



## **Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa**

# **Instrucións para confección de solicitude vía web ou clásica**

# **Probas de acceso a ciclos formativos de grao superior de formación profesional**

## **Convocatoria 2019**

(Actualizado 25/1/2019)



## Índice

---

1	Presentación de solicitudes.....	3
2	Confección de solicitude.....	4
	2.1. Datos para os efectos de notificación.....	4
	2.2. Opción da parte específica.....	4
	2.3. Adaptación da proba por discapacidade.....	5
	2.4. Conservación da cualificación de partes superadas nalgunha das dúas convocatorias anteriores.....	5
	2.5. Exencións.....	6



## 1 Presentación de solicitudes

---

1. As solicitudes deberán presentarse en papel, no centro de inscrición próximo á localidade onde se desexe realizar a proba.
2. No caso de enviarse por correo postal, o envío debe ser certificado segundo as instrucións indicadas na orde da convocatoria.
3. Para solicitudes que poden cubrirse a través da aplicación (ciclosprobas) dispoñible na páxina web <http://www.edu.xunta.es/fp>. Diferenciamos dous casos:
  - a) Aquelas solicitudes que deben presentar documentación complementaria necesaria para a súa tramitación, deberán entregar solicitude de inscrición impresa xunto coa documentación indicada nun centro público de Galicia con oferta de FP para a súa validación, antes de que remate o prazo de inscrición.
  - b) Para aquelas persoas que fagan a solicitude con usuario e contrasinal na aplicación e **NON** necesitan presentar documentación complementaria, a aplicación avisará de que a solicitude está validada automaticamente e que non é preciso entregala nun centro.



## 2 Confección de solicitude

### 2.1. Datos para os efectos de notificación

Deberase escoller o medio de notificación preferente, electrónico ou postal.

- Só se poderá escoller a opción electrónica no caso de estar dado de alta en Galicia-Notifica.gal.
- Deberase cubrir obrigatoriamente os datos do teléfono móbil e do correo electrónico da persoa solicitante ou da persoa ou entidade representante.
- No caso notificación postal, cubrirá os datos do enderezo sempre e cando sexan distintos aos indicados anteriormente.

**DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN**

Notifíquese a:  Persoa solicitante  Persoa ou entidade representante

Enviaranse avisos da posta a disposición da notificación ao correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir:

TELÉFONO MÓBIL  CORREO ELECTRÓNICO

**ELECCIÓN DO MEDIO DE NOTIFICACIÓN PREFERENTE**

As persoas obrigadas a relacionarse a través de medios electrónicos coa administración deberán optar, en todo caso, pola notificación por medios electrónicos sen que sexa válida para elas, nin produza efectos, unha opción diferente.

Electrónica a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, <https://notifica.xunta.gal>. Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico asociado ao NIF da persoa indicada.

Postal (cubrir o enderezo postal só se é distinto do indicado anteriormente)

As notificacións que se practiquen en papel estarán tamén a disposición da persoa indicada anteriormente no Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, para que poida acceder ao seu contido de forma voluntaria.

TIPO	NOME DA VÍA	NUM	BLOQ	ANDAR	PORTA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

PARROQUIA  LUGAR

CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>



## 2.2. Opción da parte específica

En función da opción elixida (A, B ou C) poderase acceder a uns determinados ciclos formativos, englobados en diferentes familias profesionais (anexo VII da orde das probas de acceso).

Cada aspirante deberá elixir **unha das tres opcións** no momento de formalizar a solicitude. Na opción elixida terá que escoller **dúas materias** para examinarse.

OPCIÓN DA PARTE ESPECÍFICA DA PROBA PARA A CAL SOLICITA A INSCRICIÓN		
<input type="radio"/> Opción A (elixe dúas materias)	<input type="radio"/> Opción B (elixe dúas materias)	<input type="radio"/> Opción C (elixe dúas materias)
<input type="checkbox"/> Economía da empresa	<input type="checkbox"/> Debuxo técnico	<input type="checkbox"/> Ciencias da Terra e Ambientais
<input type="checkbox"/> Lingua estranxeira (seleccione unha)	<input type="checkbox"/> Tecnoloxía industrial	<input type="checkbox"/> Química
<input type="radio"/> Inglés	<input type="checkbox"/> Física	<input type="checkbox"/> Bioloxía
<input type="radio"/> Francés		
<input type="checkbox"/> Filosofía		

## 2.3. Adaptación da proba por discapacidade

No momento da inscrición, poderán solicitar a proba adaptada aquelas persoas que cumpran os seguintes requisitos:

- Persoas con alteracións físicas, psíquicas ou sensorias cun grao de discapacidade **igual ou superior ao 33 %**.
- Persoas diagnosticadas de trastorno por déficit de atención e hiperactividade (TDAH).

As persoas que necesiten unha adaptación da proba, deberán indicar brevemente aquilo que precisen para o seu desenvolvemento. (Por exemplo: mais tempo para a realización da proba, letra de maior tamaño, etc.).

ADAPTACIÓN DA PROBA POR DISCAPACIDADE
<input type="checkbox"/> Solicita adaptación da proba por discapacidade. Describa a adaptación que precisa (Documentos 1, 2 e/ou 3):
<div style="border: 1px solid black; height: 30px;"></div>

## 2.4. Conservación da cualificación de partes superadas nalgunha das dúas convocatorias anteriores

A conservación de nota é para aquelas persoas que realizaran a proba de acceso a ciclos formativos de formación profesional na Comunidade Autónoma de Galicia **nos anos 2017 e 2018** e non a superasen na súa totalidade. Pódese solicitar cando a parte superada da proba teña unha nota igual ou superior a cinco.



Aquelas persoas que se atopen nesta situación poderán marcar na solicitude a opción correspondente.

No caso de solicitudes realizadas vía web aparecerá a nota obtida na parte da proba superada.

En ningún caso se poderá realizar o exame da parte da proba da que se solicita conservación.

**CONSERVACIÓN DA CUALIFICACIÓN DE PARTES SUPERADAS NALGUNHA DAS DÚAS CONVOCATORIAS ANTERIORES**  
(Documento 4)

- Solicita conservación da cualificación da parte común.
- Solicita conservación da cualificación da parte específica.

## 2.5. Exencións

A persoa que participe nas probas de acceso a ciclos formativos de grao superior poderá solicitar a **exención parcial ou total da proba**.

Deberase marcar primeiro a exención da parte da proba que se solicita (común ou específica) e a continuación, o motivo desa elección. Achegar os documentos xustificativos correspondentes a cada motivo da exención.

Non se poderá examinar da parte ou partes da proba para as cales xa se concedera a exención.

### EXENCIÓNS

- Solicita exención da parte común (sinale o motivo):
  - Exención recoñecida nunha convocatoria anterior de probas de acceso a ciclos formativos de grao superior en Galicia (Documento 4)
  - Superación da proba de acceso a ciclos formativos de grao superior de formación profesional por outra opción (Documento 4)
  - Superación da proba de acceso a ciclos formativos de grao superior de ensinanzas deportivas ou de artes plásticas e deseño (Documento 5)
- Solicita exención da parte específica (sinale o motivo):
  - Exención recoñecida, na mesma opción, nunha convocatoria anterior de probas de acceso a ciclos formativos de grao superior en Galicia (Documento 4)
  - Título de técnico auxiliar da Lei 14/1970, do 4 de agosto, xeral de educación e financiamento da reforma educativa (Documento 6)
  - Certificado de profesionalidade de nivel II ou superior (Documento 7)
  - Condición de deportista de alto nivel (Documento 8)
  - Condición de deportista de alto rendemento (Documento 9)
  - Título de técnico deportivo (Documento 10)
  - Título de técnico de artes plásticas e deseño (Documento 11)
  - Experiencia laboral como persoa traballadora por conta allea de polo menos un ano (Documentos 12 ou 13 e 14)
  - Experiencia laboral como persoa traballadora por conta propia de polo menos un ano (Documentos 12 e 14)